


| | | | | |
|---|---|----------------------|-----------------------|----------------|
|  | MANUAL DE ENFERMERIA | | | |
| | PROCEDIMIENTO: DETECCIÓN ALTERACIONES DEL EMBARAZO | | | |
| Levantamiento: Agosto de 2010 | Aprobación: Octubre de 2010 | Código: P-CE-E-01 | Página: - 1 - de 3 | Versión: 01 |

| DETECCIÓN ALTERACIONES DEL EMBARAZO | | | | | |
|--|---|-------------------------|---|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. IDENTIFICACION | | | | | |
| <p>Unidad Funcional: Servicio de Consulta</p> <p>Área: Servicio de Consulta Externa</p> <p>Objetivo: Vigilar la evolución del proceso de la gestación de tal forma que sea posible prevenir y controlar oportunamente los factores de riesgo biopsicosociales que incidan en el mencionado proceso.</p> | | | | | |
| 2. RESPONSABLE | | | | | |
| Medico, enfermera jefe. | | | | | |
| 3. ALCANCE | | | | | |
| Mediante la evaluación integral y periódica de las gestantes detectar tempranamente las complicaciones del embarazo con el objeto de orientar el tratamiento adecuado de las mismas, ofreciendo información y educación a la pareja que permita una interrelación adecuada entre los padres y su hijo o hija desde la gestación hasta el nacimiento. | | | | | |
| 4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
| PASOS | | Quién | Qué debe hacer y cómo | Cuándo | Documento |
| 1 | P | Enfermera Jefe | Realiza los procedimientos de prestación de servicios, los socializa y verifica su implementación | Cada vez que se requiera | Formatos de promoción y prevención |
| 2 | H | Auxiliar Administrativo | Solicita documentos, verifica en base de datos y asigna la cita | En el momento de asignar la cita | Documentos del usuario |



MANUAL DE ENFERMERIA

PROCEDIMIENTO: DETECCIÓN ALTERACIONES DEL EMBARAZO

Levantamiento:
Agosto de 2010

Aprobación:
Octubre de
2010

Código:
P-CE-E-01

Página:
- 2 - de 3

Versión:
01

| | | | | | |
|---|----|----------------|--|------------------------------------|---|
| 3 | AC | Medico general | <ul style="list-style-type: none"> • Realiza la consulta, diligenciando completamente historia clínica, escala Biopsicosocial, Carné prenatal. • Determina riesgo materno • Brinda educación sobre higiene, hábitos alimenticios, cuidado personal. • Solicita Paraclínicos según Resolución 412/2000, cuadro hemático, hemoclasificación, glicemia, parcial de orina, frotis de flujo vaginal, serología VIH, IgG, HbAg, ecografía obstétrica. • Remite a control por enfermería según periodicidad dada por la 412 o según riesgo materno ordena control nuevamente con medico o especialista según riesgo materno • Remite para asesoría Pre-test VIH. • Remite a programa de Salud Oral • Remite a vacunación • Ordena Micronutrientes: Sulfato ferroso 300mg cada día, ácido fólico 1mg cada día, carbonato de calcio de 1200-1500mg por día. • Diligencia RIPS con finalidad, procedimiento y CIE 10 | Consulta médica | Historia clínica, Carné Prenatal |
| 4 | AC | Enfermera | <ul style="list-style-type: none"> • Revisa laboratorios solicitados • Realiza la consulta, diligenciando completamente historia clínica, carné perinatal. • Brinda educación hábitos alimenticios, cuidado personal • Programa paciente para curso psicoprofilactico • Ordena Micronutrientes: Sulfato ferroso 300mg cada día, ácido fólico 1mg cada día, carbonato de calcio de 1200-1500mg por día. • Solicita laboratorios según edad gestacional • Envía nuevamente a control para enfermería en 1 mes o reenvía a medico luego de semana 36 o si cambia el riesgo materno • Diligencia RIPS | Consulta de control por enfermería | Historia clínica, Carné Prenatal RIPS |

5. ACCION DE CONTROL

Paso 3 y 4:

Verificación de Diligenciamiento completo de la historia clínica, carné prenatal, RIPS

6. INSTRUMENTOS DE REGISTROS

Rips.
Historias Clínicas
Carné Materno

7. DOCUMENTOS ANEXOS

G-CE-E-02-V1 Guía Detección alteraciones del Embarazo

8. FLUJOGRAMA

